



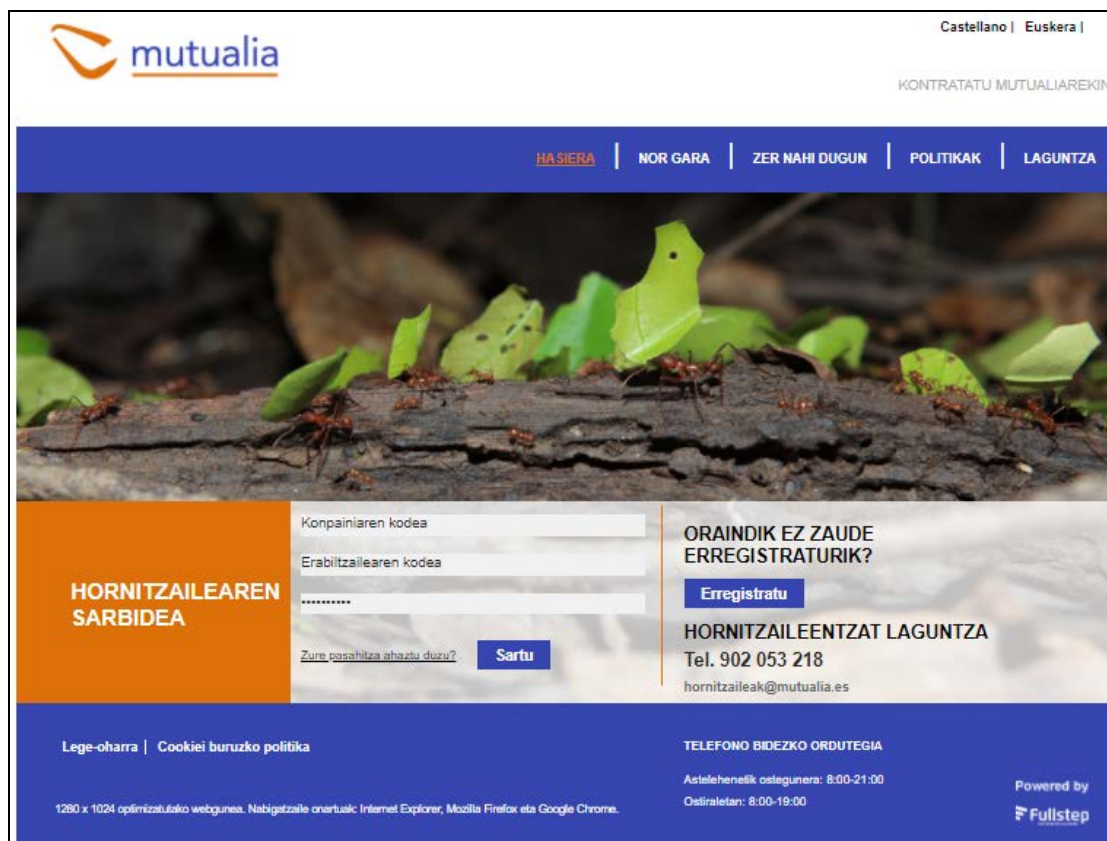
**Kontratatu Mutualiarekin
Alta eman**

Aurkibidea

1	SARRERA	3
2	ALTA ESKAERA	3
2.1	ERABILERA BALDINTZAK	4
2.2	KONPAINIAREN DATU OROKORRAK	4
2.3	ENPRESAREN JARDUERAK	6
2.4	ERABILTZAILEAREN DATUAK	7
2.5	ERREGISTROA BAIEZTATU	8
2.6	SARTZEKO GAKOAK	10
2.6.1	Gogorarazi pasahitza > Berrezarri pasahitza	10

1 Sarrera

Erregistratutako hornitzailea izateko, lehenbizi alta eskatu behar duzu. Sartu web helbidera alta eskatzeko "eskatu erregistroa" estekaren bidez.



Castellano | Euskera | KONTRATATU MUTUALIAREKIN

HASIERA | NOR GARA | ZER NAHI DUGUN | POLITIKAK | LAGUNTZA

HORNITZAILEAREN SARBIDEA

Konpainiaren kodea
Erabiltzailearen kodea

Zure pasahitza ahaztu duzu? **Sartu**

ORAINDIK EZ ZAUDE ERREGISTRATURIK?
Erregistratu
HORNITZAILEENTZAT LAGUNTZA
Tel. 902 053 218
hornitzaileak@mutualia.es

Lege-oharra | Cookiei buruzko politika

TELEFONO BIDEZKO ORDUTEGIA
Astelehenaik ostegunera: 8:00-21:00
Ostiralean: 8:00-19:00

1280 x 1024 optimizatuako webgunea. Nabigatzaile onartuak: Internet Explorer, Mozilla Firefox eta Google Chrome.


Powered by Fullstep

Dokumentu honetan webgunearen bidez enpresa bezala alta eskatzeko jarraitu behar dituzun urratsak azalduko dizkizugu.

2 Alta eskaera

Alta eskatzeko honako urrats hauek jarraitu beharko dira:

1. Erabilera-baldintzak onartu
2. Enpresaren datuekin inprimakia bete:
 - a. Konpainiaren datu orokorrak bete
 - b. Enpresako jarduerak bete
 - c. Erabiltzailearen datuak bete
 - d. Erregistroa baieztatu

Alta eskaeran zehar, laguntza-ikonoak daude ; horiek erabiltzeko sakatu egin behar dituzu.

(*) duten eremuak **derrigorrez** bete behar dira.

2.1 Erabilera-baldintzak

Datuak bete aurretik, alde bien arteko hartu-emanerako gida-arauak dauzkaten erabilera-baldintzak onartu beharko dira.

Erabilera-baldintzen kopia inprimatua lortu dezakegu, **“Inprimatu”** botoia sakatzen baduzu.

Alta-prozesuarekin jarraitu nahi baduzu, **“Jarraitu”** botoia sakatu beharko duzu.

Castellano | Euskera |

KONTRATATU MUTUALIAREKIN

HASIERA | NOR GARA | ZER NAHI DUGUN | POLITIKAK | LAGUNTZA

HORNITZAILEEN ERREGISTROA

Izena emateko prozesuarekin jarraitzeko, ezinbestekoa da KONTRATATU MUTUALIAREKIN plataformara sartzeko baldintzak irakurtzea eta onartzea.

GARRANTZITSUA, IRAKURRI ARRETAZ

MUTUALIA - Gizarte Segurantzarekin lankidetzaren 2. z. b. ko mutua

KONTRATATU MUTUALIAREKIN - LEGE-OHARRA

Informazio Orokorra

KONTRATATU MUTUALIAREKIN plataformara abikitzeko kontratua irakurri eta onartu dut.

INPRIMATU

JARRAITU

Lege-oharra | Cookiei buruzko politika

Web optimizada para 1280 x 1024. Navegadores soportados: Internet Explorer, Mozilla Firefox y Google Chrome

Powered by Fullstep

2.2 Konpaniaren datu orokorrak

Lehenengo urrats honetan, konpaniaren datu orokorrak eskatzen dira:

Hornitzaileen erregistroa: Konpainia (1. urratsa 4tik)

Erregistro honetan eskatutako datuak betetzeak ez du esan nahi hornitzaile gisa homologatuta zaudenik. Datu hauek atariko erregistroa soilik baliozkotzen dute. Erregistratu ondoren, gaiari buruzko mezuz elektronikoko argigarriak jasoko dituzu.

Konpainia eskatzailea erregistratzeko, bete eskatutako datuak eta egin klik 'Hurrengoa' botoian.


Prozesu honek zure konpainiari kode bat esleitzea eskatzen du, zure eta zure konpainiako erabiltzaile erregistratu guztiek erabiliko duzuen.

* ikurrarekin markatutako eremu guztiak nahitaez bete behar dira

Konpainiaren kodea (*):	<input type="text"/>
Sozietatearen izena (*):	<input type="text"/>
Helbidea (*):	<input type="text"/>
PK (*):	<input type="text"/>
Udalerrria (*):	<input type="text"/>
Herrialdea (*):	<input type="text" value="España"/>
Probintzia (*):	<input type="text"/>
Moneta (*):	<input type="text" value="Euro"/>
IFZ (*):	<input type="text"/>
Fakturazio bolumena:	<input type="text"/> (x 1000 EURO)
Erreferentzia-bezeroak:	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Ziurtagiriak:	<input type="text"/>
Enpresaren web helbidea:	<input type="text"/>
Oharrak:	<input type="text"/>
<small>(zehaztu egoki ikusten dituzun oharrak)</small>	

Sakatu altarekin jarraitzeko

- **Konpainiaren kodea:** Enpresaren identifikazio-kodea. Alta eskatu ondoren hornitzaileen eremu pribatura sartzeko beharko dituzun hiru gakoetatik lehenengoa da. Zenbakizko karaktereak zein karaktere alfanumerikoak onartzen ditu (gehienez 12). Ezin da karaktere berezirik ezta zuriunerik erabili.

Eremu honetan nahi duzuna sartu dezakezun arren, eremu honetako laguntza espezifikoak kontsultatzea gomendatzen dizugu, ikonoan sakatuta 

- **Enpresaren izena:** Enpresaren izen fiskala.
- **Helbidea:** Enpresaren kokalekua.
- Posta-kodea
- **Herria:** Enpresaren kokalekua
- Herrialdea
- Probintzia
- **Moneta:** Datu ekonomikoak bistartzeko erabiliko den moneta.
- **IFZ:** Identifikazio fiskaleko zenbakia. (Letra eta zenbakiaren artean zuriune eta marrarik gabe idatzi)
- **Zenbat fakturatzeko duen:** Enpresaren urteko fakturazioa milaka eurotan.
- **Erreferentzia-bezeroak:** Enpresa eroslea zure bezeroa bada, adieraz ezazu, eta baita aipatu nahi dituzun beste bezero batzuk ere.
- **Ziurtagiriak:** Zehaztu enpresak kalitate-ziurtagiririk edo ISO araurik duen, edo homologazio-prozesuan dagoen.
- **Web-helbidea:** Adierazi enpresaren web-orrialdea.
- **Oharrak:** eremu honetan hornitzaileak Mutualiarentzako interesgarritzat jotzen dituen oharrak adieraz ditzake.

Alta-prozesuarekin jarraitzeko, sakatu **“Hurrengoa”**.

2.3 Enpresaren jarduerak

Inprimakiaren hurrengo urrats honetan, enpresaren jarduerak adierazi behar dira. Horrela, Mutualiak hornitzaile bakoitzak eman ditzakeen produktu eta zerbitzuak ezagutu ahal izango ditu.

OHARRA:

Eskuliburu hau generikoa da, ondorengo irudietan agertzen den jardueren zerrenda adibide bat baino ez da, ez dator bat atariaren jarduerekin.

Hornitzaileen erregistroa: Konpainiaren jarduerak (2. urratsa 4tik)

Orain zure konpainiaren jarduerak zehaztu behar dituzu.

Erabili zuhaitza jarduerak hautatzeko

Jarduerak hautatzen amaitu duzunean, sakatu 'Hurrengoa'

Jardueren hautaketa: (Zabaldu jarduerak hona heldu arte 1. maila zure konpainiaren jarduerak hautatzeko)

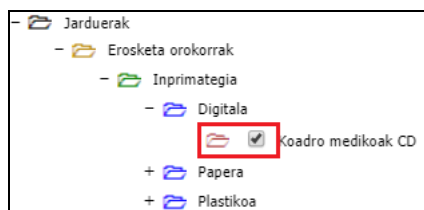
- Jarduerak
 - + Erosketa orokorrak
 - + Prestazio-erosketak
 - + Azpiegiturak
 - + Marketina
 - + Teknologia eta telekomunikazioa

<< Atzera Hurrengoa >>

Jarduerak aukeratzeko, adarrak zabaldu behar dira, adar bakoitzeko (+) zeinuaren gainean sakatuta, horrela barruan dauden karpetak ikusiko ditugu.

- Jarduerak
 - Erosketa orokorrak
 - + Inprimategia
 - + Logistika
 - + Beste gastu batzuk
 - + Giza Baliabideak

Eragiketa errepikatuko dugu 4. mailara heldu arte, eta bertan, jarduera hautatuko dugu dagokion egiaztapen-laukia aukeratuta.



Alta-prozesuarekin jarraitzeko, “Hurrengoa” sakatuko dugu.

2.4 Erabiltzailearen datuak

Atal honetan enpresarekin hartu-emanetan aritzeko pertsonaren eskatzen dira:

Hornitzaileen erregistroa: Erabiltzaile nagusiaren datuak (3. urratsa 4tik)

Atarira hornitzaile gisa sartu ahal izateko, ondoren zehazten diren datuak bete behar dituzu eta gero klik egin 'Hurrengoa' botoian. Behin baimena duzunean eta erabiltzaile nagusia zarela, aukera izango duzu konpainiarentzat erabiltzaile berriak sortzeko.

* Izartxoak daukaten eremuak ezinbestekoak dira. Segurtasun-arrazoiengatik, erabiltzaileak eta pasahitzak sei karaktereko luzera izan behar dute gutxienez.

Erabiltzailea (*):	<input type="text"/>
Pasahitza (*):	<input type="text"/>
Berretsi pasahitza (*):	<input type="text"/>
Izena (*):	<input type="text"/>
Abizenak (*):	<input type="text"/>
IFZ:	<input type="text"/>
Saila (*):	<input type="text"/>
Kargua (*):	<input type="text"/>
Telefonoak (*):	<input type="text"/>
Tel. Mugikorra:	<input type="text"/>
Faxa:	<input type="text"/>
Helbide elektronikoa (*):	<input type="text"/>
Hizkuntza (*):	Euskera ▼
Mezu elektronikoa jasotzeko formatua:	<input type="radio"/> HTML <input type="radio"/> Testua

<< Atzera Hurrengoa >>

- **Erabiltzailearen kodea:** Erabiltzailearen gako pertsonala (gutxienez sei karaktere). Alta onartu ondoren hornitzaileen eremu pribatura sartzeko beharko dituzun hiru gakoetatik bigarrena da. Kode hau ez da zertan bat etorri behar “Zure konpainiaren datu orokorrak” atalean erregistratu den konpainiaren kodearekin.
- **Pasahitza:** Gutxienez sei karaktere dituen erabiltzailearen pasahitza. Alta eskatu ondoren hornitzaileen eremu pribatura sartzeko beharko dituzun hiru gakoetatik hirugarrena da.
Erabiltzailearen koderako, zein pasahitzerako ez da karaktere berezirik, ezta zuriunerik erabili behar.
- **Erabiltzailearen datu pertsonalak:** Abizenak, izena.
- Aurreko eremuetan adierazitako pertsonaren **IFZ**. Aukerako datua da.
- **Saila:** Erabiltzailea enpresako zein sailetakoa den adierazteko eremua.
- **Kargua:** Adierazi erabiltzaileak konpainian betetzen duen kargua.
- **Telefonoak:** Adierazi gutxienez harremanetarako telefono zenbaki bat.
- **Telefono mugikorra:** Adierazi erabiltzailearen telefono mugikorra.
- **Faxa:** Adierazi fax-zenbakia.

- **Helbide elektronikoa:** Adierazi eremu pribatuan lan egingo duen erabiltzaileak eskura izango duen helbide elektronikoa.

Helbide elektronikoa honen bidez egon litezkeen eragiketa berri edo informazio garrantzitsuek jakinaraziko dira, horregatik oso garrantzitsua da helbide elektronikoa beti eguneratuta edukitzea.

- **Hizkuntza:** Adierazi lanerako erabili nahi duzun hizkuntza.
- **Jasoko diren mezu elektronikoen formatua:** Adierazi konpainia erosleak bidaltzen dizkizun mezu elektronikoa zein formatutan jaso nahi dituzun (testua edo html).

Alta-prozesuarekin jarraitzeko, sakatu **“Hurrengoa”**.

2.5 Erregistroa baieztatu

Hornitzaile homologatu bezala alta eskatzeko eskatzen den informazio guztia sartu ostean, honelako pantaila bat ikusiko duzu.

Hornitzaileen erregistroa: Berretsi erregistroa (4. urratsa 4tik)

Sakatu 'Bidali' botoia erregistratzeko.

Sartu duzu jada behar zen informazio guztia zure erregistroa baliozkotzeko hornitzaile gisa

Ondoren mezu elektronikoa bat jasoko duzu erregistroko datuekin eta bigarren mezu elektronikoa bat jaso zain egon beharko duzu non baimena emango zaizun atarira sartzeko.

Sartu dituzun datuak ikusi nahi badituzu, erregistroaren urrats bakoitzean dagoen **Atzera** botoia sakatu besterik ez duzu.

Datu guztiak zuzenak direla baieztatu ostean, **Bidali** botoia sakatu beharko duzu konpainia erosleak alta eskaera izapidetu dezan.

Hornitzailea atarian erregistratzen

Erregistroa behar bezala osatu da.

[Itxi](#)

Amaitzeko, jakinarazpena jasoko duzu posta elektronikoa bidez, atarian alta emanda zaudela baieztatzeko, erabiltzaile nagusiaren datuetan adierazitako helbide elektronikoa.

Hemen duzu atarian alta emanda zaudela jakinaraziko dizun mezu elektronikoen testu-eredua.

Atarian alta eskaera egin izanaren jakinarazpena

Jakinarazten dizugu atarian erregistratzeko eskaera behar bezala prozesatu eta jakinarazi dela. Laster jasoko duzue zure eskaeraren erantzuna.

Hona hemen erregistratzerakoan eman dituzun datuak. Datuen bat aldatu nahi baduzu edo zalantzaren bat baduzu, jar zaitez harremanetan atariko administratzailearekin.

Konpainiaren datuak	
Konpainiaren kodea	12345678B
Izena	PROBA-ERREGISTROA
IFZ	12345678B
Zenbat fakturatzeko duen (milaka eurotan)	
Helbidea	PROBA
Posta-kodea	28160
Udalerrria	MADRIL
Probintzia	Madril
Herrialdea	Espainia
Moneta	Euroak
Hizkuntza	Gaztelania
Web helbidea	
Jarduerak	<ul style="list-style-type: none">(FSN) - (ALI) - (ENS) - (EN5)- Entsaladak 5. sorta
Erreferentzia-bezeroak	
Homologazioak	

Erabiltzaile datuak	
Erabiltzaile-kodea	1. PROBA
Izena	PROBA
Abizenak	PROBA-ERREGISTROA
1. telefonoa	902996926
2. telefonoa	
Telefono mugikorra	
Faxa	
Helbide elektronikoa	

GARRANTZITSUA

Bigarren jakinarazpena jaso arte itxaron behar da. Bertan, Mutuialiak homologazioa egin duela baieztatuko da, atariaren eremu pribatura sartu ahal izateko.

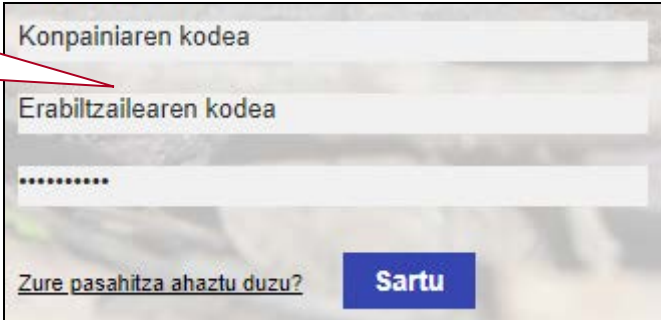
2.6 Sartzeko gakoak

Informazioa bidaltzean konfidentzialtasuna bermatuta dago, sartzeko gako batzuekin identifikatu behar baita.

Alta eskatzeko prozesuan zehar, eremu pribatuan sartzeko gakoak hautatzen dira. Gako horiek Mutuialiak hornitzaile gisa egindako alta eskaera onartzen duen unetik aurrera balioko dute. Alta hori posta elektronikoko bidez jakinaraziko zaie.

Gakoak pertsonalak dira eta hornitzaileak eremu pribatura sartu nahi duen bakoitzean erabili behar dira.

Alta-eskaeran zehar hautatutako gakoak



Konpainiaren kodea

Erabiltzailearen kodea

.....

[Zure pasahitza ahaztu duzu?](#) **Sartu**

2.6.1 Gogorazi pasahitza > Berrezarri pasahitza.

Erabiltzaileak pasahitza gogoratzen ez baldin badu, **aldatzeko aukera izango du**, "Sartzeko gakoak ahaztu ditu" estekaren gainean sakatuta. Pasahitz zaharra ez da, inolaz ere, posta elektronikoko bidez jakinaraziko.

Honako leiho hau agertuko da:





PASAHITZA BERRESKURATU

Zure pasahitza ahaztu baduzu, sartu zure konpainiaren kodea, erabiltzailearen kodea eta zure sarbide-kontuko helbide elektronikoa eta sakatu "Bidaili". Pasahitz berri bat sor dezakezu jasoko duzun e-mailaren esteka baten bitartez

Konpainiaren kodea

Erabiltzailearen kodea

Email

Sartu

Atarira sartzeko zailtasunak izaten jarraitzen badituzu edo zure helbide elektronikoa aldatu baduzu, jarri hornitzaileak@mutualia.es hornitzaile zerbitzu arretarekin kontaktuan.

Eskatzen diren datuak adieraziko dira: konpainiaren kodea, erabiltzailearen kodea eta kontuari lotutako posta elektronikoa.

Datu horiek dituen erabiltzailearen bat badago, sistemak mezu elektronikoa sortuko du pasahitza berrezartzeko. Hemen duzu mezu elektronikoaren eredu bat.

Pasahitza berrezartzeko jakinarazpena

Berrezarri pasahitza

Pasahitza berrezartzeko helbide elektroniko honi lotutako eskaera jaso dugu 2013/09/26 datan: xxx@fullstep.com. Helbide hori bat dator sarbide-kontu honekin:

Konpainiaren kodea: XXXXXXXXXXX

Erabiltzaile kodea: xxx

Eskaera hau egin baduzu, jarraitu argibideak.

Egin klik hurrengo estekan pasahitza berrezartzeko:

corporate.fullstep.com/restablecercontraseña?crc=efab7694-b635-4632-b6b3-8b4188ee5467

Ez baduzu pasahitzaren berrezarpenik eskatu, mezu elektronikoa hau alde batera utz dezakezu.

Estekan klik eginda nahikoa ez bada, kopiatu eta zure nabigatzailearen helbide-barran itsatsi dezakezu, edo berriz idatzi.

Eskaera-datatik aurrera, egun bateko epea duzu esteka hau erabiltzeko, egun hori igarota, berriz eskatu beharko duzu pasahitzaren berrezarpena, baliadun beste esteka bat lortzeko.

Sartzeko arazoekin jarraitzen baduzu, jar zaituz harremanetan hornitzaileei arreta eskaintzeko zerbitzuarekin edo nahiago baduzu bidali mezu elektronikoa bat helbide honetara: xxxxx@fullstep.com

Pasahitza berrezartzeko jakinarazpen-testuaren ereduak.

Mezuaren testuan atariko orri batera eramango zaituen esteka dago, pasahitz berria ezarri ahal izateko. Esteka kopiatu eta nabigatzailearen helbide-barran itsatsiko dugu.

Pasahitza bi aldiz idatzi beharko da, eta baliozkotzat joko da pasahitzen politika betetzen baldin badu.

Behar bezala gorde ostean, ATARIRA sartuko gara zuzenean.

 **mutualia**

 **Pasahitz berria sortu**

Pasahitz berria

Pasahitz berrestea

Garrantzitsua da aipatzea, pasahitza berrezartzeko estekak iraungitze-epea duela.

Pasahitza berrezartzeko kodeak eskatu eta hurrengo egunean iraungitzen dira, 00:00:00etan.

Pasahitza berrezartzeko esteka iraungi baldin bada, honako mezu hau jasoko duzu.



Pasahitz berriaren orria esteka iraungita dagoenean